



АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРЕНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НЕКЛИНОВСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«20» 10 2021г

с. Вареновка

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 171

**«Об утверждении положения о порядке
выявления и сноса (демонтажа) самовольно
установленных временных строений
(сооружений) на территории Вареновского
сельского поселения»**

В целях упорядочения размещения временных объектов на территории
Вареновского сельского поселения

постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке выявления и сноса (демонтажа) самовольно установленных временных строений (сооружений) на территории Вареновского сельского поселения.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Вареновского сельского поселения



Янчевский

С.В. Янчевский

Положение о порядке выявления и сноса (демонтажа) самовольно установленных временных строений (сооружений) на территории Вареновского сельского поселения

1. Общие положения

1. Положение о порядке выявления и сноса (демонтажа) самовольно установленных временных строений (сооружений) на территории Вареновского сельского поселения. (далее - Положение) устанавливает порядок выявления и рассмотрения вопросов сноса (демонтажа) самовольно установленных временных строений (сооружений): металлических гаражей, киосков, лотков, сборно-разборных павильонов, других объектов, самовольно установленных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее по тексту - земельные участки).

2. Действие настоящего Положения распространяется на граждан Российской Федерации, юридических лиц независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, иностранных граждан и лиц без гражданства, а также индивидуальных предпринимателей.

2. Порядок выявления самовольно установленных временных строений (сооружений)

2.1. Выявление самовольно установленных временных строений (сооружений) осуществляется при:

- проверках, проводимых федеральными, государственными органами и (или) Администрацией, а также должностными лицами организаций в соответствии с возложенными на них функциями и в пределах их компетенции;
- проведении инвентаризации земельных участков;
- иных обстоятельствах.

2.2. Сведения о самовольно установленных временных строениях (сооружениях) могут быть представлены любым физическим или юридическим лицом в произвольной письменной форме с указанием месторасположения такого объекта и с указанием лица, осуществившего самовольную установку, если оно известно.

2.3. Сведения о самовольно установленных временных строениях (сооружениях) направляются в администрацию Натальевского сельского поселения.

3. Организация работы комиссии по решению вопросов о сносе (демонтаже) самовольно установленных временных строений (сооружений) на территории Вареновского сельского поселения

3.1. При администрациях районов создаются комиссии по решению вопросов о сносе (демонтаже) самовольно установленных временных строений (сооружений) (далее - комиссия).

3.2. Состав комиссии утверждается распоряжением главы администрации района.

В состав комиссии включаются представители структурных подразделений администраций районов (архитектуры, торгового отдела, юрисконсульта, др.).

К работе комиссии могут привлекаться по согласованию иные лица (участковый инспектор соответствующего отдела полиции, депутаты Собрания Депутатов Вареновского сельского

поселения, иные заинтересованные лица).

3.3. Руководство работой комиссии осуществляет ее председатель.

3.4. Материалы на комиссию подготавливаются секретарем комиссии.

К материалам, представляемым на рассмотрение комиссии, относятся:

- заявление;
- акт обследования;
- протокол об административном нарушении;
- иные документы, подтверждающие факт установки временного строения (сооружения).

3.5. Комиссия рассматривает представленные материалы по самовольно установленным временным строениям (сооружениям) и принимает одно из решений:

3.5.1. О наличии признаков самовольного занятия земельного участка и самовольного установления на нем временных строений (сооружений), а также необходимости его освобождения.

3.5.2. О законности нахождения временного строения (сооружения) на земельном участке.

3.6. Заседания комиссии проводятся один раз в месяц.

3.7. На заседание комиссии приглашаются лица, осуществившие самовольную установку временных строений (сооружений), если они установлены.

Лицо, осуществившее самовольную установку временных строений (сооружений), не менее чем за две недели до заседания информируется о дате, времени и месте заседания комиссии путем направления в его адрес уведомления заказной корреспонденцией.

Сообщение о выявлении на территории Вареновского сельского поселения самовольной установки временных строений (сооружений), о дне и времени заседания комиссии, не менее чем за две недели до заседания информируется о дате, времени и месте заседания комиссии, о возможности юридических и физических лиц предъявить свои права на это строение (сооружение), подлежит опубликованию в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Вареновского сельского поселения.

В случае неявки на заседание комиссии лица, при условии его надлежащего оповещения о дне и времени заседания комиссии, комиссия вправе принять соответствующее решение в его отсутствие.

В случае если лицо, осуществившее самовольную установку временного строения (сооружения), не было установлено, то на самовольно установленном временном строении (сооружении) не менее чем за две недели до заседания комиссии вывешивается оповещение с указанием места и времени заседания комиссии, о чем в присутствии не менее двух лиц, не заинтересованных в установлении данного факта, членом комиссии составляется соответствующий акт.

3.8. Решение комиссии оформляется в виде протокола, который подписывается секретарем, присутствующими членами комиссии и утверждается председателем.

3.9. Комиссией могут составляться акты по вопросам, связанным со сносом (демонтажем) самовольно установленного временного строения (сооружения), которые подписываются секретарем, присутствующими членами комиссии и утверждаются председателем.

3.10. Контроль за исполнением решений комиссии осуществляется председателем, а в части сроков исполнения - ее секретарем.

3.11. Обжалование решений комиссии осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. Рассмотрение вопросов о сносе (демонтаже) самовольно установленных временных строений (сооружений)

4.1. При поступлении сведений от лиц, указанных в пунктах 2.1, 2.2 раздела 2 настоящего Положения, секретарем комиссии готовится соответствующий материал для вынесения его на рассмотрение комиссии.

4.2. При невозможности установить лицо, осуществившее самовольную установку

временного сооружения, комиссией направляются запросы в органы внутренних дел с целью оказания содействия в установлении владельца временного сооружения.

4.3. Если органом внутренних дел владелец сооружения по истечении 30 дней не выявлен, готовится постановление Администрации Вареновского сельского поселения о назначении заседания комиссии по решению вопросов о сносе (демонтаже) самовольно установленных временных строений (сооружений) на территории Вареновского сельского поселения, а также о размещении информационного сообщения о выявлении на территории вареновского сельского поселения самовольной установки временных строений (сооружений), о дне и времени заседания комиссии, в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Вареновского сельского поселения, в том числе и на самовольно установленном временном строении (сооружении) в порядке установленном п. 3.7. настоящего положения.

4.4. Самовольно установленные временные строения (сооружения) подлежат сносу (демонтажу) при установке временного строения (сооружения) без оформления соответствующих документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. По итогам рассмотрения представленных материалов и в случае подтверждения сведений о выявлении самовольно установленного временного строения (сооружения) комиссия принимает решение о наличии признаков самовольного занятия земельного участка и необходимости его освобождения и предлагает лицу, осуществившему самовольную установку временного строения (сооружения), произвести в добровольном порядке его снос (демонтаж) и освобождение земельного участка.

4.6. Самовольно установленное временное строение (сооружение) подлежит сносу (демонтажу) лицом, осуществившим его установку, без возмещения затрат, произведенных лицами за время незаконного пользования земельными участками.

4.7. Протокол (выписка из протокола) о принятом решении выдается лицу, осуществившему самовольную установку временного строения (сооружения), под роспись или направляется ему заказной корреспонденцией не позднее семи дней со дня заседания комиссии с указанием срока добровольного сноса (демонтажа) самовольно установленного временного строения (сооружения) и освобождения земельного участка. Срок для демонтажа устанавливается в течение месяца со дня принятия решения.

4.8. Протокол (выписка из протокола) о принятом решении, размещается на официальном сайте администрации Вареновского сельского поселения не позднее семи дней со дня заседания комиссии с указанием срока добровольного сноса (демонтажа) самовольно установленного временного строения (сооружения) и освобождения земельного участка.

4.9. При отказе получить протокол (выписку из протокола) на нем делается соответствующая отметка с мотивировкой отказа, о чем в присутствии не менее двух лиц, не заинтересованных в установлении данного факта, членом комиссии составляется соответствующий акт.

4.10. В случае если лицо, осуществившее самовольную установку временного строения (сооружения), не установлено, протокол (выписка из протокола) вывешивается на самовольно установленном временном строении (сооружении), о чем в присутствии не менее двух лиц, не заинтересованных в установлении данного факта, членом комиссии составляется соответствующий акт.

4.11. В этом случае в протоколе (выписке из протокола) о добровольном сносе (демонтаже) самовольно установленного временного строения (сооружения) и освобождении земельного участка не указываются фамилия, имя и отчество гражданина, индивидуального предпринимателя или название юридического лица.

4.12. В случае если лицо, осуществившее самовольную установку временного строения (сооружения), так и не удалось установить, такое имущество считается бесхозным. Администрация района начинает процедуру принятия бесхозного движимого имущества в муниципальную собственность, путем обращения в судебные органы с иском о признании права муниципальной собственности на выявленное бесхозное движимое имущество.

4.13. При отказе лица, осуществившего самовольную установку временного строения (сооружения), в добровольном порядке произвести снос (демонтаж) самовольно установленного временного строения (сооружения) и освободить земельный участок, а также в случае неисполнения решения комиссии в установленные сроки готовится соответствующий материал и

повторно выносятся на рассмотрение комиссии.

4.14. При повторном рассмотрении представленных материалов комиссия принимает решение о подаче администрацией района соответствующего иска о сносе (демонтаже) самовольно установленного временного строения (сооружения) и освобождении земельного участка.

5. Порядок сноса самовольно установленных временных строений (сооружений) владелец временного сооружения

5.1. На основании протокола комиссии по решению вопросов о сносе(демонтаже) самовольно установленных временных строений (сооружений) на территории Натальевского сельского поселения, Администрация Вареновского сельского поселения заключает в установленном порядке договор с организацией, имеющей необходимую технику, транспортные средства, грузоподъемные механизмы, на осуществление работ по сносу.

Снос (демонтаж) производится в присутствии членов комиссии.

5.2. О дате сноса самовольно установленных временных строений (сооружений) владелец временного сооружения уведомляется заказным письмом. Сообщение о дате сноса самовольно установленных временных строений (сооружений) подлежит опубликованию в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Вареновского сельского поселения, не менее чем за две недели до даты сноса самовольно установленных временных строений (сооружений)

5.3. Перед проведением мероприятий по сносу (демонтажу) временного сооружения находящееся в нем имущество подлежит описи комиссией. Опись имущества подписывается всеми членами комиссии и является приложением к акту.

5.4. По завершении сноса (демонтажа) самовольно установленного временного сооружения составляется акт.

Акт подписывается членами комиссии, присутствующими при сносе (демонтаже), и представителями организации, осуществляющей снос (демонтаж) сооружения, с указанием фамилий и должностей всех присутствующих должностных лиц, даты и места составления акта, даты и времени произведения сноса (демонтажа), места расположения и описания временного сооружения, адреса места хранения, куда перевезен объект. Акт подписывается владельцем временного сооружения. В случае его отсутствия в акте делается соответствующая запись.

5.5. Затраты организации, осуществляющей снос (демонтаж), перевозку, хранение имущества физических и юридических лиц, подлежат возмещению в полном объеме в установленном законом порядке лицами, допустившими самовольную установку сооружения.

5.6. Описанное имущество подлежит вывозу в специально отведенные Администрацией Вареновского сельского поселения места хранения и подлежит возврату владельцу после возмещения им всех понесенных затрат по сносу (демонтажу), перемещению и хранению сооружения.

5.7. Если гражданин или юридическое лицо независимо от формы собственности по уважительной причине не в состоянии выполнить в указанные сроки требование о добровольном сносе (демонтаже) самовольно установленного временного сооружения и освобождении земельного участка, то они или уполномоченные ими лица обязаны уведомить об этом комиссию до истечения срока, установленного для добровольного сноса (демонтажа). В этом случае комиссия вправе продлить указанный срок.

5.8. К расходам, связанным с мероприятиями по сносу (демонтажу) самовольно установленных временных сооружений, относятся:

5.8.1. Расходы, связанные с уведомлением лица, осуществившего самовольную установку временного сооружения на не отведенном в установленном порядке для данных целей земельном участке.

5.8.2. Публикация информации в средствах массовой информации.

7.3. Непосредственно мероприятия по сносу (демонтажу) самовольно установленного временного сооружения.

5.8.4. Транспортировка имущества в места временного хранения.

5.8.5. Расходы, связанные с хранением.

5.9. Расходы, связанные с мероприятиями по сносу (демонтажу) самовольно установленного временного сооружения, транспортировке имущества в места временного хранения и его хранением, несут лица, осуществившие самовольную установку временного сооружения.