**ПРОЕКТ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ВАРЕНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ВАРЕНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

«О внесении изменений в решение Собрания депутатов Вареновского сельского поселения от 24.11.2017 № 70 «О денежном содержании муниципальных служащих Администрации Вареновского сельского поселения»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято  Собранием депутатов |  | 2023 года |

В соответствии с Областным законом от 9 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», во исполнение Областного закона от 07 октября 2022 года № 746-ЗС «О внесении изменений в отдельные областные законы», Областного закона от 26 апреля 2022 года № 692-ЗС «О внесении изменений в отдельные областные законы», Постановления Правительства Ростовской области от 10.01.2023 № 6 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 10.11.2011 № 116», в целях приведения нормативных правовых актов муниципального образования «Вареновское сельское поселение» в соответствие с областным законодательством, Собрание депутатов Вареновского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания депутатов Вареновского сельского

поселения от 24.11.2017 № 70 «О денежном содержании муниципальных служащих Администрации Вареновского сельского поселения» следующие изменения:

1) в пункт 6 части 2 статьи 2 Положения о денежном содержании муниципальных служащих Администрации Вареновского сельского поселения приложения 1 к решению слова «премии за выполнение» заменить словами «премии, в том числе за выполнение»;

2) в пункт 6 части 2 статьи 9 Положения о денежном содержании муниципальных служащих Администрации Вареновского сельского поселения приложения 1 к решению, заменить цифру «2,4» на цифру «12»;

3) приложение 3 к Положению о денежном содержании муниципальных

служащих Администрации Вареновского сельского поселения изложить в следующей редакции:

«Приложение 3

к Положению о денежном содержании

муниципальных служащих

муниципального образования

«Вареновское сельское поселение»

**Правила**

**исчисления денежного содержания муниципального служащего**

**Администрации Вареновского сельского поселения**

1. Настоящие Правила определяют порядок исчисления денежного содержания муниципального служащего в следующих случаях:

1) сохранение денежного содержания:

на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске;

на период получения дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки, повышения квалификации), а также прохождения служебной стажировки;

на период временной дееспособности;

на период нахождения в служебной командировке;

на период отстранения от замещаемой должности муниципальной службы (недопущения к исполнению должностных обязанностей) по основаниям, предусмотренным частью 3 статьи 14.1 или частью 2 статьи 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

на период урегулирования конфликта интересов;

на период проведения служебной проверки.

2) выплата:

денежной компенсации части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей 28 календарных дней, или любого количества дней из этой части (статья 126 Трудового кодекса Российской Федерации);

денежной компенсации за неиспользованные отпуска, выплачиваемой при прекращении или расторжении служебного контракта, освобождении от замещаемой должности муниципальной службы и увольнении с муниципальной службы (статья 127 Трудового кодекса Российской Федерации).

2. Для исчисления денежного содержания в случаях, предусмотренных пунктом 1 настоящих Правил, учитываются выплаты, входящие в состав денежного содержания в соответствии с частями 1 и 2 статьи 2 Положения о денежном содержании муниципальных служащих Администрации Вареновского сельского поселения, утвержденного решением Собрания депутатов Вареновского сельского поселения.

3. При исчислении денежного содержания помимо выплат, указанных в пункте 2 настоящих Правил, дополнительно учитываются другие предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации ежемесячные надбавки и иные ежемесячные выплаты, устанавливаемые в количестве должностных окладов или в процентах должностного оклада, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих, если иное не предусмотрено указанными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. В случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 настоящих Правил (за исключением случая, предусмотренного абзацем четвертым подпункта 1 пункта 1 настоящих Правил), муниципальному служащему сохраняемое денежное содержание исчисляется за весь соответствующий период как за фактически отработанное время.

Сохраняемое денежное содержание при этом состоит из должностного оклада и следующих дополнительных выплат:

ежемесячной квалификационной надбавки к должностному окладу;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, специальный режим работы и иные особые условия);

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

ежемесячного денежного поощрения;

ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

ежемесячных надбавок и иных ежемесячных выплат, предусмотренных пунктом 3 настоящих Правил.

5. При исчислении денежного содержания на период нахождения муниципального служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске, помимо должностного оклада и дополнительных выплат, предусмотренных абзацами третьим – восьмым пункта 4 настоящих Правил, дополнительно учитываются премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь. Должностной оклад и дополнительные выплаты, предусмотренные абзацами третьим – восьмым пункта 4 настоящих Правил, учитываются в размерах, установленных на день ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск. Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь учитываются в размере 1/12 каждой выплаты, начисленной в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дню ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск.

Размер денежного содержания на период нахождения муниципального служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске рассчитывается путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 (среднемесячное число календарных дней в году) и умножения на число календарных дней отпуска.

6. В случае, предусмотренном абзацем четвертым подпункта 1 пункта 1 настоящих Правил, муниципальному служащему выплачивается пособие по временной нетрудоспособности в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

7. Денежное содержание для расчета денежных компенсаций, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1 настоящих Правил, исчисляется исходя из установленных муниципальному служащему на день их выплаты размеров должностного оклада и дополнительных выплат, предусмотренных абзацами третьим – восьмым пункта 4 настоящих Правил, а также 1/12 размера дополнительных выплат (премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи), начисленных ему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дню выплаты указанных компенсаций.

Размер денежного содержания для расчета денежных компенсаций, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1 настоящих Правил, рассчитывается путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 (среднемесячное число календарных дней в году) и умножения на число подлежащих замене неиспользованных календарных дней отпуска.

8. В случае если на день выплаты сохраняемого денежного содержания или денежных компенсаций в соответствии с пунктами 4, 5 и 7 настоящих Правил муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы менее 12 календарных месяцев, то при расчете денежного содержания дополнительные выплаты (премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременные выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальная помощь) также учитываются в размере 1/12 сумм, начисленных за фактически отработанное время.

9. В случае если в период сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 настоящих Правил, произошло увеличение (индексация) оклада денежного содержания и (или) иных выплат, то исчисленное денежное содержание увеличивается (индексируется) со дня вступления в силу соответствующего решения об увеличении (индексации) и до окончания указанного периода. При этом дополнительные выплаты (премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальная помощь), учитываемые при исчислении денежного содержания в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил, увеличению (индексации) не подлежат.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования / обнародования.

3. Действие настоящего решения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов Вареновского сельского поселения по вопросам местного самоуправления и охране общественного порядка (председатель комиссии – Мороз Е.Н.).

Председателя Собрания депутатов -

глава Вареновского сельского поселения И.С. Губенко

с. Вареновка

2023 года

№